

ŘÁD
– PRAVIDLA REZERVACE
V HOTELU GOŁĘBIEWSKI WISŁA

ŘÁD – PRAVIDLA REZERVACE V HOTELU GOŁĘBIOWSKI WISLA

§1 POTVRZENÍ REZERVACE OBSAHUJE

1. Číslo rezervace.
2. Údaje o poskytovateli služeb: Gołębiowski Holding Sp. z o.o. se sídlem Ciemne; 05-250 Radzymin, ul. Wołomińska 125; DIČ: 125 173 93 35; IČO: 523380176; zapsaná v rejstříku podnikatelů Státního soudního rejstříku vedeného Obvodním soudem pro hl. město Varšavu ve Varšavě, XIV. hospodářské oddělení Státního soudního rejstříku pod číslem KRS: 00009996308; pobočka Hotel Gołębiowski Wisla, se sídlem Al. Ks. Bp. Bursche 3, 43-460 Wisła, tel. 33 855 47 00, e-mail: wisla@golebiowski.pl.
3. Příjmení a jméno zákazníka.
4. Způsob komunikace se zákazníkem (e-mailová adresa, telefonní číslo).
5. Délka pobytu: Počet a typ pokojů.
6. Název nabídky.
7. Nabídková cena pobytu: (s podrobným popisem služeb zahrnutých v ceně) Ceny uvedené poskytovatelem služeb představují součet ceny za pokoj a počet nocí a dále počet osob využívajících hotelové služby včetně DPH. Mohou zahrnovat i další plnění, specifikovaná v popisu nabídkové ceny. Pokud některá nabídka zahrnuje snídaní nebo jiné doplňkové služby, poskytovatel služeb musí tuto informaci poskytnout. Za služby, které nejsou zahrnuté v objednávce (např. další ubytování, parkování), musí zákazník zaplatit na místě.
8. Podmínky a forma zálohy: Při potvrzení rezervace je třeba zaplatit zálohu ve výši minimálně 30 % předpokládaných nákladů na pobyt (v případě standardních rezervací) a 100 % nákladů na pobyt v rámci zaplaceného voucheru, tj. pozvánky.
9. Rezervace musí být potvrzená zaplacením zálohy (v případě voucherů je to 100 % hodnoty), nezaplacení zálohy bude mít za následek zrušení rezervace. Číslo bankovního účtu, na který má být zaplacená záloha za pobyt v Hotelu, bude zákazníkovi zaslán e-mailem spolu s potvrzením rezervace.
10. Za důsledky vyplývající z uvedení nesprávných údajů ze strany zákazníka odpovídá zákazník.

§2 FORMA PLATBY

1. Platby se provádějí přímo během procesu online rezervace nebo později na bankovní účet. Rezervace se považuje za provedenou výlučně po zaplacení zálohy ve výši uvedené v bodě 8 viz výše.
2. Autorizace kreditních karet a zúčtování plateb probíhající na internetové stránce Hotelu: www.golebiowski.pl. provádí externí subjekt prostřednictvím přímého spojení se serverem agenta pro zúčtování platebních karet (PayPro S.A. se sídlem v Poznani).

§3 Odstoupení od smlouvy

Zákazník nemá právo odstoupit od smlouvy o rezervaci hotelové služby podle § 38 bod 12 zákona o právech spotřebitelů.

§4 ZRUŠENÍ REZERVACE

1. Pro zrušení nebo změnu rezervace je třeba kontaktovat recepci Hotelu Gołębiewski na telefonním čísle 33 855 47 00 nebo e-mailem rez.wis@golebiewski.pl
2. Změna termínu provedené rezervace je bezplatná, pokud je oznámena způsobem uvedeným v bodě 1) viz výše nejméně 3 dny před plánovaným příjezdem do Hotelu Gołębiewski, v případě Velikonoc, Vánoc a silvestra 14 dní před příjezdem a v případě prodloužených víkendů, letních prázdnin a jiných školních prázdnin 7 dní před příjezdem.
3. Zrušení rezervace je bezplatné, pokud bylo oznámeno způsobem uvedeným v bodě 1) viz výše nejméně 3 dny před plánovaným příjezdem do Hotelu Gołębiewski, v případě Velikonoc, Vánoc a silvestra 14 dní před příjezdem a v případě prodloužených víkendů, letních prázdnin a jiných školních prázdnin 7 dní před příjezdem.
4. V takovém případě poskytovatel služeb vrátí zákazníkovi zaplacenou zálohu na stejný bankovní účet, ze kterého zákazník uhradil zálohu na bankovní účet poskytovatele služeb, a to v termínu do 5 pracovních dnů od obdržení písemného zrušení rezervace s potvrzením čísla bankovního účtu, na který má být záloha vrácená.
5. V případě zrušení rezervace po termínu uvedeném v bodě 3) viz výše nebo v případě, že se zákazník nedostaví do Hotelu Gołębiewski v den zahájení pobytu záloha ve smyslu čl. 394 občanského zákoníku zůstává poskytovateli služeb.
6. Zkrácení pobytu v Hotelu Gołębiewski se považuje za zrušení rezervace po uplynutí termínu uvedeného v bodě 3) viz výše a je spojené s povinností úhrady pohledávky za celou deklarovanou dobu pobytu.
7. V případě nevyžití voucheru, tj. pozvánka do vypršení termínu jeho platnosti uvedeného v potvrzení rezervace jako koncové datum, záloha ve smyslu čl. 394 občanského zákoníku zůstává poskytovateli služeb.

§5 REKLAMACE:

1. Reklamací může zákazník zasílat na e-mailovou adresu: wisla@golebiewski.pl; nebo písemně na adresu poskytovatele služeb.
2. Reklamací je třeba podat nejpozději v průběhu 7 dnů ode dne, kdy vznikl důvod k reklamaci.
3. Každá reklamacie musí obsahovat stručný popis problému, který je důvodem reklamacie, datum a čas jeho výskytu a identifikaci Zákazníka.
4. Poskytovatel služeb vynaloží maximální snahu na posouzení reklamací v termínu 30 dnů od jejich obdržení Poskytovatelem služeb. Zákazník bude o výsledku posouzení reklamacie neprodleně informován e-mailem na adresu uvedenou v reklamaci. Veškeré spory, které mohou vzniknout v souvislosti s touto Smlouvou, budou řešit příslušné obecné soudy.

§6 OSOBNÍ ÚDAJE

Sdělujeme, že správcem Vašich osobních údajů je společnost Gołębiewski Holding sp. z o.o. se sídlem Ciemne; 05-250 Radzymin, ul. Wołomińska 125; pobočka Hotel Gołębiewski Wisła, se sídlem Al. Ks. Bp. Bursche 3, 43-460 Wisła, která zpracovává Vaše osobní údaje – pro různé účely, ale vždy v souladu se zákonem, na základě ustanovení nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 – GDPR. Osobní údaje se budou využívat v souladu s našimi Zásadami ochrany osobních údajů, s nimiž se můžete seznámit [zde](#).